



Dépôt 135 WT 1-17

Identification :

Intitulé/ Analyse : Direction Finances, gestion

Dates extrêmes : 1911-1970

Importance matérielle : 1,36 mètre linéaire

Contexte

Services producteurs : Direction des Finances

Service versant : Service des archives Municipales de Troyes

N° d'entrée du dépôt : 59582

Date d'entrée du versement : 14/12/1965

Conditions d'accès aux documents

Début communicabilité : 01/01/1911

Fin communicabilité : 01/01/2021

Contrôle de la description

Date de rédaction de l'inventaire : 14 novembre 2023

Zone d'identification

REFERENCE

FR_AC10387_135WT

France, archives communales de Troyes, Série 135WT

Note : Référence d'un dépôt d'archives

France, Aube, Direction des Archives et du Patrimoine, fonds déposés par la Ville de Troyes

INTITULE

Direction des Finances, gestion

DATES

1911-1970 (*Tous niveaux de description, de la série organique au dossier*)

NIVEAU DE DESCRIPTION

Série-organique/Sous-série organique/Dossier

IMPORTANCE MATERIELLE

1.36 mètre linéaire (*Tous niveaux de descriptions, de la série organique au dossier*)

SUPPORT DE L'UNITE DE DESCRIPTION

Le fonds est majoritairement conditionné en boîtes administratives, à l'exception de quelques dossiers en cartons de conservation. Principaux supports : document textuel sous format papier et registres.

Zone du contexte

NOM DU PRODUCTEUR

Troyes (Commune). Direction des Finances

HISTOIRE ADMINISTRATIVE

Ce fonds a été produit par la Direction des Finances. Une fois les dossiers instruits, ceux-ci étaient conservés dans le service avant versement aux Archives municipales de Troyes. L'existence d'un bordereau n'est pas attestée pour tous les versements. C'est donc la date du début de saisie des notices sur le logiciel métier Avenio© (utilisé par les Archives municipales entre 1997 et 2021) qui sera communément appliquée comme date d'entrée.

Suite au dépôt des fonds de la Ville de Troyes aux Archives départementales de l'Aube en juin 2021, la lettre T a été adjointe à la dénomination des anciennes séries, renommant ainsi la sous-série actuelle en 135 WT. Son intégration dans le logiciel Thot a été réalisée au printemps 2023 afin d'en permettre la communication aux lecteurs.

HISTORIQUE DE LA CONSERVATION

Ce fonds a été conservé à l'Hôtel de Ville de Troyes dans les magasins dédiés au service des Archives municipales jusqu'au printemps 2021, date du déménagement dans les locaux des Archives départementales de l'Aube. Les anciennes conditions environnementales avaient généré la prolifération de poussières et de moisissures qui ont été traitées à l'oxyde

d'éthylène puis par un dépoussiérage lors des opérations préalables au dépôt.

MODALITES D'ENTREES

Documents entrés par dépôt des fonds de la Ville de Troyes au sein des Archives départementales de l'Aube en juin 2021.

Zone du contenu

PRESENTATION DU CONTENU

Ce fonds regroupe les archives de la Direction des Finances. Il contient des dossiers d'emprunts et de garantie d'emprunts pour d'autres organismes ainsi que des dossiers liés à l'établissement de la paie du personnel communal.

EVALUATION, TRI ET ELIMINATIONS, SORT FINAL

Les dossiers feront progressivement l'objet d'une réévaluation, de tris et d'éliminations. Le sort final des archives de ce classement reste donc provisoire dans l'attente d'un traitement.

Sous-Série après dépôt	Sous-Série AMT avant dépôt	Date d'entrée aux AMT	Eliminations par les AMT	ml	Eliminations par FFAS	ml global
135 WT	2 W	14/12/1965	Non		Non	

ACCROISSEMENT

Ce fonds est clos.

MODE DE CLASSEMENT

Ce fonds a fait l'objet d'un reclassement par l'entreprise Fontaine et Fils Archives (FFAS) entre janvier et avril 2021 préalablement à la décontamination puis au dépôt des fonds municipaux troyens aux Archives départementales de l'Aube.

Le tableau de concordance des cotes est renseigné dans le paragraphe Notes ci-après.

Zone des conditions d'accès et d'utilisation

CONDITIONS D'ACCES

Suivant le régime de communication du Code du patrimoine, Livre II, Archives, articles L 213-1 à L 213-8, la majorité des documents sont communicables immédiatement. Toutefois, certains ont des délais d'incommunicabilité :

- ~ 50 ans à compter de la date du document dont la communication porte atteinte à la vie privée

Le lecteur s'assurera de ce délai auprès du président de salle. Pour les documents incommunicables, il est possible de faire une demande de dérogation qui sera instruite par le directeur des Archives départementales de l'Aube après avis du service producteur.

CONDITIONS DE REPRODUCTION

Ces documents, hormis ceux qui sont incommunicables, sont reproductibles.

LANGUE ECRITE DES DOCUMENTS

Français

CARACTERISTIQUES MATERIELLES

Les documents sont majoritairement conservés en pochettes et boîtes administratives. Ils seront progressivement reconditionnés en chemises et boîtes de conservation neutres.

Zone des sources complémentaires

SOURCES COMPLEMENTAIRES DES ARCHIVES DEPARTEMENTALES

Pas de fonds.

SOURCES COMPLEMENTAIRES DES ARCHIVES MUNICIPALES DE TROYES

13 WT : Direction des Ressources Humaines. Eléments de paie. 2006-2009

20 WT : Direction des Finances. Budgets et comptes. 2009

23 WT : Direction des Ressources Humaines. Dossiers de carrière, éléments de paie. 2004-2010

38 WT : Direction des Finances. Subventions. 2002-2011

49 WT : Direction des Finances. Budgets et comptes. 1986-2013

74 WT : Direction des Finances. Commissions. 2008-2014

108 WT : Direction Administration Générale. Requalification du patrimoine architectural public et privé dont les édifices culturels et la caserne Beurnonville, dossiers foncier, gestion du cimetière, construction et aménagement d'installations sportives, d'établissements d'enseignement et du Marché central « les Halles », alimentation en eau potable, immeubles menaçant la sécurité publique, subventions pour travaux en Secteur Sauvegardé, finances publiques, élections politiques, listes électorales. 1834-1988

113 WT : Direction de l'Administration générale. Gestion de l'administration, autorisations individuelles d'urbanisme, construction ou de travaux des installations sportives, équipements socio-culturels et de loisirs, élections politiques, manifestations culturelles, finances publiques, dossiers foncier, délibérations du Conseil municipal. 1872-1989

134 WT : Direction des Finances. Gestion, budgets et comptes, marchés publics, régies municipales. 1909-2009

144 WT : Direction des Ressources Humaines, gestion de l'administration, dossiers de carrière, jurys, établissements de la paie. 1953-2018

Zone des notes

NOTE

Afin de différencier les cadres de classements en vigueur dans les fonds départementaux et municipaux, la lettre T a été adjointe à la dénomination de toutes les séries de la Ville de Troyes déposées aux Archives départementales de l'Aube en juin 2021.

Cotes AMT avant dépôt	Cotes après dépôt	Cotes AMT avant dépôt	Cotes après dépôt	Cotes AMT avant dépôt	Cotes après dépôt
2 W 1	135 WT 1	2 W 7	135 WT 7	2 W 13	135 WT 13
2 W 2	135 WT 2	2 W 8	135 WT 8	2 W 14	135 WT 14
2 W 3	135 WT 3	2 W 9	135 WT 9	2 W 15	135 WT 15
2 W 4	135 WT 4	2 W 10	135 WT 10	2 W 16	135 WT 16
2 W 5	135 WT 5	2 W 11	135 WT 11	2 W 17	135 WT 17
2 W 6	135 WT 6	2 W 12	135 WT 12		

NORME

Norme générale et internationale de description archivistique ISAD(G), 2^e édition, 1999.

REGLES ET CONVENTIONS

- Circulaire DGP/SIAF/2014/006 relative au tri et à la conservation des archives produites par les communes et structures intercommunales dans leurs domaines d'activité spécifiques.
- Instruction DAF/DPACI/RES/2009/018 sur le tri et la conservation des archives produites par les services communs à l'ensemble des collectivités territoriales (communes, départements et régions) et structures intercommunales.

Zone de contrôle de la description

CONTROLE DE LA DESCRIPTION

Inventaire réalisé par Mia Gorisse et Olivier Cayez, sous le contrôle d'Arnaud Baudin et la direction de Nicolas Dohrmann

DATE DE LA DESCRIPTION

Instrument de recherche réalisé en novembre 2023.

Sous-série	Série	Articles	Intitulé	Dates extrêmes
135	WT	1-17	Direction Finances	1911-1970
135	WT	1-13	Finances publiques. - Comptabilité publique.	1911-1970
135	WT	1	Emprunts.	1911-1932
135	WT	2	Emprunts.	1932-1938
135	WT	3	Emprunts.	1938-1953
135	WT	4	Emprunts.	1953-1957
135	WT	5	Emprunts.	1957-1960
135	WT	6	Emprunts.	1960-1962
135	WT	7	Emprunts.	1962-1964
135	WT	8	Garantie d'emprunt.	1954-1964
135	WT	9	Maisonnette Troyenne, emprunts.	1951-1963
135	WT	10	Office départemental des habitations à loyer modéré, garantie d'emprunt.	1929-1964
135	WT	11	Office municipal des habitations à loyer modéré, garantie d'emprunt.	1950-1963
135	WT	12	Champagne et Vosges FFN, garantie d'emprunt.	1955-1960
135	WT	13	Centre hospitalier de Troyes, garantie d'emprunt.	1950-1970
135	WT	14	Élection. - Élection professionnelle, élection caisse nationale de retraites des agents des collectivités locales (9 novembre 1965). Personnel, agents retraités, agents en activité.	1965
135	WT	15	Administration générale. - Personnel, agents retraités, agents en activité.	1950-1970
135	WT	16	Finances publiques. - Finances communales, reclassement du personnel, reclassement indiciaire, traitement des collecteurs et des temporaires, avancement du barème ouvriers, statut du personnel, personnel quitté.	1950-1970
135	WT	17	Finances publiques. - Finances communales, frais de colonie de vacances, primes exceptionnelles, indemnité concierges, indemnité de licenciement, heures supplémentaires, travaux supplémentaires (1951-1957), supplément familial.	1949-1959