



Dépôt 2 WT 1-11

Identification :

Intitulé/Analyse : Correspondance du maire

Dates extrêmes : 1993-2001

Importance matérielle : 0.84 mètre linéaire

Contexte

Service producteur : Cabinet du Maire.

Service versant : Service des Archives Municipales de Troyes

N° d'entrée du dépôt : 59582

Date d'entrée du versement : 17/01/2011

Conditions d'accès aux documents

Début communicabilité : 01/01/2043

Fin communicabilité : 01/01/2051

Contrôle de la description

Date de rédaction de l'inventaire : 14 décembre 2023

Zone d'identification

REFERENCE

FR_AC10387_2WT

France, archives communales de Troyes, Série 2WT

Note : Référence d'un dépôt d'archives

France, Aube, Direction des Archives et du Patrimoine, fonds déposés par la Ville de Troyes

INTITULE

Correspondance du maire

DATES

1993-2001 (*Tous niveaux de description, de la série organique au dossier*)

NIVEAU DE DESCRIPTION

Série-organique/Sous-série organique/Dossier

IMPORTANCE MATERIELLE

0.84 mètre linéaire (*Tous niveaux de descriptions, de la série organique au dossier*)

SUPPORT DE L'UNITE DE DESCRIPTION

Documents papier.

Zone du contexte

NOM DU PRODUCTEUR

Troyes (Commune). Cabinet du Maire

HISTOIRE ADMINISTRATIVE

Ce fonds a été produit par le Cabinet du Maire de la Ville de Troyes. Une fois les dossiers instruits, ceux-ci étaient conservés dans le service avant versement aux Archives municipales de Troyes. L'existence d'un bordereau n'est pas attestée pour tous les versements. C'est donc la date du début de saisie des notices sur le logiciel métier Avenio© (utilisé par les Archives municipales entre 1997 et 2021) qui sera communément appliquée comme date d'entrée.

Suite au dépôt des fonds de la Ville de Troyes aux Archives départementales de l'Aube en juin 2021, la lettre T a été adjointe à la dénomination des anciennes séries, renommant ainsi la sous-série actuelle en 2 WT. Son intégration dans le logiciel Thot a été réalisée au printemps 2021 afin d'en permettre la communication aux lecteurs.

HISTORIQUE DE LA CONSERVATION

Ce fonds a été conservé à l'Hôtel de Ville de Troyes dans les magasins dédiés au service des Archives municipales jusqu'au printemps 2021, date du déménagement dans les locaux des Archives départementales de l'Aube. Les anciennes conditions environnementales avaient généré la prolifération de poussières et ont été traitées par un dépoussiérage lors des opérations préalables au dépôt.

MODALITES D'ENTREES

Documents entrés par dépôt des fonds de la Ville de Troyes au sein des Archives départementales de l'Aube en juin 2021.

Zone du contenu

PRESENTATION DU CONTENU

Ce fonds regroupe les archives du Cabinet du Maire de Troyes. Il contient de la correspondance.

EVALUATION, TRI ET ELIMINATIONS, SORT FINAL

Des opérations de tri ont été effectuées sur l'ancien versement constituant ce fonds durant sa conservation à l'Hôtel de Ville par le Service des Archives aux Archives municipales de Troyes préalablement au dépoussiérage puis au dépôt des fonds municipaux aux Archives départementales de l'Aube.

Le sort final des archives de ce classement est définitif.

Sous-Série après dépôt	Sous-Série AMT avant dépôt	Date d'entrée aux AMT	Eliminations par les AMT	ml
2 WT	1721 W	17/01/2011	Oui	0.39

ACCROISSEMENT

Ce fonds est clos.

MODE DE CLASSEMENT

Ce fonds est classé chronologiquement. Il a fait l'objet d'un reclassement par le service des archives municipales de Troyes préalablement au dépoussiérage puis au dépôt des fonds municipaux troyens aux Archives départementales de l'Aube.

Le tableau de concordance des cotes est renseigné dans le paragraphe Notes ci-après.

Zone des conditions d'accès et d'utilisation

CONDITIONS D'ACCES

Suivant le régime de communication du Code du patrimoine, Livre II, Archives, articles L 213-1 à L 213-8, la majorité des documents sont communicables immédiatement. Toutefois, certains ont des délais d'incommunicabilité :

- 50 ans à compter de la date du document dont la communication porte atteinte à la vie privée

Le lecteur s'assurera de ce délai auprès du président de salle. Pour les documents incommunicables, il est possible de faire une demande de dérogation qui sera instruite par le directeur des Archives départementales de l'Aube après avis du service producteur.

CONDITIONS DE REPRODUCTION

Ces documents, hormis ceux qui sont incommunicables, sont reproductibles.

LANGUE ECRITE DES DOCUMENTS

Français

CARACTERISTIQUES MATERIELLES

Les documents sont conservés en boîtes de conservation neutres et chemises administratives. Ils seront progressivement reconditionnés en chemises de conservation neutres.

Zone des sources complémentaires

SOURCES COMPLEMENTAIRES DES ARCHIVES DEPARTEMENTALES

Pas de fonds spécifique.

SOURCES COMPLEMENTAIRES DES ARCHIVES MUNICIPALES DE TROYES

Fonds contemporains :

7 WT : Cabinet du Maire. Cérémonies publiques, visites officielles. 1996-2009

48 WT : Cabinet du Maire. Manifestations publiques. 2005-2011

50 WT : Cabinet du Maire. Manifestations publiques. 2006-2011

128 WT : Cabinet du Maire. Protocole, de relations internationales (visites officielles et jumelages), manifestations publiques, remises de décorations, élections politiques, procès-verbaux de réunion de la Majorité et de la Municipalité, audiences accordées, correspondance. 1920-2013

Zone des notes

NOTE

Afin de différencier les cadres de classements en vigueur dans les fonds départementaux et municipaux, la lettre T a été adjointe à la dénomination de toutes les séries de la Ville de Troyes déposées aux Archives départementales de l'Aube en juin 2021.

Cotes AMT avant dépôt	Cotes après dépôt	Cotes AMT avant dépôt	Cotes après dépôt	Cotes AMT avant dépôt	Cotes après dépôt
1721W1	2 WT 1	1721W5	2 WT 5	1721W9	2 WT 9
1721W2	2 WT 2	1721W6	2 WT 6	1721W10	2 WT 10
1721W3	2 WT 3	1721W7	2 WT 7	1721W11	2 WT 11
1721W4	2 WT 4	1721W8	2 WT 8		

NORME

Norme générale et internationale de description archivistique ISAD(G), 2^e édition, 1999.

REGLES ET CONVENTIONS

- Circulaire DGP/SIAF/2014/006 relative au tri et à la conservation des archives produites par les communes et structures intercommunales dans leurs domaines d'activité spécifiques.

- Instruction DAF/DPACI/RES/2009/018 sur le tri et la conservation des archives produites par les services communs à l'ensemble des collectivités territoriales (communes, départements et régions) et structures intercommunales.

Zone de contrôle de la description

CONTROLE DE LA DESCRIPTION

Inventaire réalisé par Valérie Magnès et Olivier Cayez, sous le contrôle d'Arnaud Baudin et la direction de Nicolas Dohrmann

DATE DE LA DESCRIPTION

Instrument de recherche réalisé en décembre 2023.

2WT1-11	Ville de Troyes. Sous-série 2WT : Cabinet du Maire	1993-2001
2WT1	Echantillonnage B et T pour la correspondance à l'exception des cartes de vœux et de félicitations adressées au Maire conservées en totalité.	1995
2WT2	Elections municipales François Baroin correspondance.	2001
2WT3	Courriers Maire BER à TRA.	1993-1994
2WT4	Courriers Maire BER à TRA.	1995
2WT5	Courrier Baroin BER à TRA.	1995-1997
2WT6	Courrier Baroin BER à TRA.	1998
2WT7	Remerciements correspondance.	1995-1996
2WT8	Nouvel an, cartes de vœux adressées au Maire.	1996
2WT9	Nouvel an, cartes de vœux adressées au Maire.	1997
2WT10	Nouvel an, cartes de vœux adressées au Maire.	1998
2WT11	Nouvel an, cartes de vœux adressées au Maire.	2000