



Dépôt 8 WAG 1-176

Identification :

Intitulé/ Analyse : Direction Finances

Dates extrêmes : 1955 - 2020

Importance matérielle : 1,36 mètre linéaire

Contexte

Service producteur : Direction des Finances

Service versant : Troyes Champagne Métropole, direction des finances

N° d'entrée du versement : 60364

Date d'entrée du versement : 25/04/2025

Conditions d'accès aux documents

Début communicabilité : 1981

Fin communicabilité : 2051

Contrôle de la description

Date de rédaction de l'inventaire : 13 février 2026

Zone d'identification

REFERENCE

FR_AI200069250_8WAG

France, archives intercommunales de Troyes Champagne Métropole, Série 8WAG

Note : Référence d'un dépôt d'archives

France, Aube, Direction des Archives et du Patrimoine, fonds déposés par la Ville de Troyes

INTITULE

Direction des Finances

DATES

1955 - 2020 (Tous niveaux de description, de la série organique au dossier)

NIVEAU DE DESCRIPTION

Série-organique/Sous-série organique/Dossier

IMPORTANCE MATERIELLE

1,36 mètre linéaire (Tous niveaux de descriptions, de la série organique au dossier)

SUPPORT DE L'UNITE DE DESCRIPTION

Le fonds est conditionné en boîtes de conservation. Principal support : document textuel sous format papier.

Zone du contexte

NOM DU PRODUCTEUR

Troyes Champagne Métropole (Communauté d'agglomération). Direction des Finances

HISTOIRE ADMINISTRATIVE

Ce fonds contient des documents provenant de plusieurs producteurs : la Communauté de communes de Bouilly-Mogne-Aumont, la Communauté de communes de Seine-Melda-Coteaux, le Syndicat intercommunal du Val de Seine, la Communauté d'agglomération du Grand Troyes, la mairie de Bouilly, la Communauté de l'Agglomération Troyenne (C.A.T.) et le Syndicat Intercommunal à Vocation Multiple de l'Agglomération Troyenne (SIVOMAT). Une fois les dossiers instruits, ceux-ci étaient conservés dans le service avant versement aux Archives municipales de Troyes et de Troyes Champagne Métropole.

Suite au dépôt des fonds de Troyes Champagne Métropole aux Archives départementales de l'Aube en juin 2021, la lettre AG a été adjointe à la dénomination des séries, renommant ainsi la sous-série actuelle en 8 W AG. Son intégration dans le logiciel Thot a été réalisée en février 2026 afin d'en permettre la communication aux lecteurs.

HISTORIQUE DE LA CONSERVATION

Ce fonds a été conservé au siège de Troyes Champagne Métropole dans deux pièces inutilisées qui ne sont pas des locaux de conservation. Les documents étaient rangés dans des placards sans réelle identification.

Une première visite du service des Archives municipales a eu lieu à l'automne 2024 et a donné lieu à une première identification des documents.

Une seconde visite du service des Archives municipales et du directeur des Archives départementales a eu lieu en 2025 et a permis d'éliminer une grande partie des documents. Les documents n'ayant pas encore atteint leur durée d'utilité administrative ont été déplacés dans le local de pré-archivage de Troyes Champagne Métropole.

MODALITES D'ENTREES

Documents entrés par dépôt au sein des Archives départementales de l'Aube en avril 2025.

Zone du contenu

PRESENTATION DU CONTENU

Ce fonds regroupe les archives de la Direction des Finances. Il contient des dossiers de gestion de l'administration, des budgets et comptes, des marchés publics et de régies municipales.

EVALUATION, TRI ET ELIMINATIONS, SORT FINAL

Un important tri a été effectué sur ce fonds durant sa conservation à Troyes Champagne Métropole par le Service des Archives municipales et le directeur des Archives départementales. Un second tri a eu lieu pendant le classement et a abouti à l'élimination de 2,79 ml.

Certains documents n'ont pas encore atteint leur durée d'utilité administrative et bénéficient d'une cote temporaire en attendant de pouvoir être éliminés.

Le sort final des archives de ce classement reste donc en partie provisoire.

ACCROISSEMENT

Ce fonds est clos.

MODE DE CLASSEMENT

Ce fonds a fait l'objet d'un classement par le service des Archives de Troyes Champagne Métropole entre août 2025 et février 2026. Les documents étaient déjà triés par producteurs et par années. Afin de ne pas désorganiser ce fonds, il a été décidé de conserver cet ordre de tri qui possédait une logique intellectuelle.

Zone des conditions d'accès et d'utilisation

CONDITIONS D'ACCES

Suivant le régime de communication du Code du patrimoine, Livre II, Archives, articles L 213-1 à L 213-8, une partie des documents est communicable immédiatement. Toutefois, certains ont des délais d'incommunicabilité :

- 25 ans à compter de la date du document dont la communication porte atteinte au secret commercial et industriel
- 25 ans à compter de la date du document dont la communication porte atteinte à la monnaie et au crédit public
- 25 ans à compter de la date du document dont la communication porte atteinte au secret en matière de statistiques (cas général)

Le lecteur s'assurera de ce délai auprès du président de salle. Pour les documents incommunicables, il est possible de faire une demande de dérogation qui sera instruite par le directeur des Archives départementales de l'Aube après avis du service producteur.

CONDITIONS DE REPRODUCTION

Ces documents, hormis ceux qui sont incommunicables, sont reproductibles.

LANGUE ECRITE DES DOCUMENTS

Français

CARACTERISTIQUES MATERIELLES

Les documents sont conservés en pochettes et boîtes de conservation.

Zone des sources complémentaires

8 WAG : Direction des Finances. 1955 - 2020

SOURCES COMPLEMENTAIRES DES ARCHIVES DEPARTEMENTALES

Pas de fonds spécifiques.

SOURCES COMPLEMENTAIRES DES ARCHIVES MUNICIPALES DE TROYES

Fonds modernes :

1 LT : Comptabilité. 1800-1970

2 LT : Revenus et charges de la commune. 1799-1996

Fonds contemporains :

22 WT : Direction des Affaires juridiques. Secrétariat du Conseil et Commande publique : Marchés publics. 2006-2012

39 WT : Direction des Affaires juridiques. Secrétariat du Conseil et Commande publique. Marchés publics. 2010-2012

46 WT : Direction des Affaires juridiques. Secrétariat du Conseil et Commande publique. Marchés publics. 2007-2013

67 WT : Direction des Affaires juridiques. Secrétariat du Conseil et Commande publique : Marchés publics. 2012-2014

77 WT : Direction des Affaires juridiques. Secrétariat du Conseil et Commande publique. Marchés publics. 2007-2015

83 WT : Direction des Affaires juridiques. Secrétariat du Conseil et Commande publique. Marchés publics. 2010-2014

114 WT : Direction Administration générale. Gestion de l'administration, schémas directeurs et études d'urbanisme, manifestations culturelles, sportives et de loisirs, délibérations du conseil municipal, délibérations du conseil communautaire (Communauté de l'Agglomération Troyenne puis Grand Troyes puis Troyes Champagne métropole), rapports annuels des délégataires de service public, dossiers de travaux des équipements municipaux, marchés publics. 1884-2005

133 WT : Direction des Services Techniques. Dossiers foncier, subventions pour restaurations en Secteur Sauvegardé, travaux de voirie, alimentation en eau potable et en électricité, égouts, travaux dans les bâtiments administratifs, les établissements d'enseignements, les établissements socio-culturels (dont la bibliothèque municipale), les installations sportives, les ouvrages d'art, immeubles

menaçant ruine, marchés publics. 1840-2006

135 WT : Direction des Finances. Emprunts et garantie d'emprunts, établissement de la paie du personnel communal. 1932-1970

139 WT : Direction Affaires Juridiques, Secrétariat du Conseil et Commande Publique. Gestion de l'administration, marchés publics, sinistres et assurances, contentieux, gestion des délégataires de service public. 1971-2010

1WAG : Syndicat Intercommunal d'Élimination des Déchets Ménagers de Bouilly-Mogne-Aumont ; Conseil communautaire de la Communauté de communes Bouilly-Mogne-Aumont : délibérations

3WAG : Syndicat Intercommunal à Vocation Multiple de l'Agglomération Troyenne (SIVOMAT), foncier

Zone des notes

NORME

Norme générale et internationale de description archivistique ISAD(G), 2^e édition, 1999.

REGLES ET CONVENTIONS

- Circulaire DGP/SIAF/2014/006 relative au tri et à la conservation des archives produites par les communes et structures intercommunales dans leurs domaines d'activité spécifiques.
- Instruction DAF/DPACI/RES/2009/018 sur le tri et la conservation des archives produites par les services communs à l'ensemble des collectivités territoriales (communes, départements et régions) et structures intercommunales.
- Instruction INTB93190C sur le tri et la conservation, aux archives communales, des documents postérieurs à 1982 produits par les services et établissements publics des communes.
- Instruction DGPA/SIAF/2021/001 sur la gestion du cycle de vie et archivage des données et documents numériques produits dans le cadre des marchés publics

Zone de contrôle de la description

CONTROLE DE LA DESCRIPTION

Inventaire réalisé par Lucie Larue, sous le contrôle d'Arnaud Baudin et la direction de Nicolas Dohrmann.

DATE DE LA DESCRIPTION

Instrument de recherche réalisé en février 2026.

Sous-série	Série	Article début	Intitulé	Dates extrêmes
8	WAG	1-177	Direction Finances	1955-2020
8	WAG	1 - 40	Finances de la Communauté de Communes Bouilly-Mogne-Aumont	2011-2016
8	WAG	1	Poste comptable de trésorerie de Bouilly, compte administratif : présentation du budget, vote du budget, émargement des délégués des communes.	2011
8	WAG	2	Budget primitif.	2011
8	WAG	3	Fiscalité : état de notification des taux d'imposition des taxes directes locales pour 2011, taxes foncières, taxe d'habitation.	2011
8	WAG	4	Budget : résultats d'exécution du budget principal et des budgets des services non personnalisés, résultats budgétaires de l'exercice, proposition de taux, taux voté.	2012
8	WAG	5	Budget principal.	2012
8	WAG	6	Budget primitif.	2012
8	WAG	7	Budget supplémentaire.	2012
8	WAG	8	Budget principal.	2012
8	WAG	9	Compte administratif.	2012
8	WAG	10	Clôture du budget : résultats d'exécution du budget principal et des budgets des services non personnalisés.	2012
8	WAG	11	Fiscalité : taxes foncières, état de notification des taux d'imposition des taxes directes locales, récapitulatif des produits issus des rôles généraux et des impôts autoliquides, FCTVA.	2012-2014
8	WAG	12	Collecte des déchets ménagers : avenant entre la communauté de communes du Barséquanais et la communauté de communes de Bouilly-Mogne-Aumont, avenant de prolongation au marché public de collecte, transport des déchets, avenant de scission et de substitution de personne morale au marché public de collecte, transport des déchets spéciaux, avenant de collecte des déchets ménagers.	2012
8	WAG	13	Dysfonctionnement collecte : fiche de réception des collectes, bon de pesée, photos, correspondance.	2012
8	WAG	14	Collecte des déchets : note d'information concernant le changement de raison sociale, certificat administratif, extrait du greffé du tribunal de commerce, statistiques	2012

des collectes.

8	WAG	15	Dissolution du SITCOM Seine-Champagne : extrait du procès-verbal des délibérations de la communauté de communes de Bouilly-Mogne-Aumont, arrêté, extrait du registre des délibérations, correspondance.	2012
8	WAG	16	Compte administratif.	2013
8	WAG	17	Budget primitif.	2013
8	WAG	18	Compte administratif.	2013
8	WAG	19	Budget primitif.	2013
8	WAG	20	Budget : résultats d'exécution du budget principal et des budgets des services non personnalisés, page de signature, résultats budgétaires de l'exercice.	2013
8	WAG	21	Fiscalité : récapitulatif des produits issus des rôles généraux et des impôts autoliquides, taxe d'habitation, état de notification des taux d'imposition des taxes directes locales.	2013
8	WAG	22	Matières dangereuses : bons de prestations, ticket de pesée, bordereau de suivi des déchets.	2013
8	WAG	23	Compte administratif.	2014
8	WAG	24	Budget supplémentaire.	2014
8	WAG	25	Budget primitif.	2014
8	WAG	26	Compte administratif.	2014
8	WAG	27	Budget primitif.	2014
8	WAG	28	Fiscalité : état de notification des taux d'imposition des taxes directes locales, récapitulatif des produits issus des rôles généraux et des impôts autoliquides.	2014
8	WAG	29	Contrôle du trésor public : contrôle des recettes et dépenses.	2014
8	WAG	30	Contrôle de la Chambre régionales des comptes : notification d'ordonnance par la Chambre régionale des comptes, ordonnance de la chambre régionale des comptes, enveloppe avec recommandé, arrêté préfectoral, correspondance.	2014-2015
8	WAG	31	Matières dangereuses : bordereaux de suivi des déchets, bons de prestation, tickets de pesée.	2014
8	WAG	32	Compte administratif.	2015

8	WAG	33	Budget primitif.	2015
8	WAG	34	Compte administratif.	2015
8	WAG	35	Budget supplémentaire.	2015
8	WAG	36	Budget primitif.	2015
8	WAG	37	Fiscalité : taxes foncières, état de notification des taux d'imposition directes locales, état récapitulatif des bases définitives, situation des comptes pour FCTVA.	2015
8	WAG	38	Contrôle du trésor public : contrôle des recettes et dépenses.	2015
8	WAG	39	Budget primitif.	2016
8	WAG	40	Fiscalité : taxe foncière, récapitulatif des produits issus des rôles généraux et des impôts autoliquides, taxe d'habitation, notice des taxes, état récapitulatif des bases définitives, état de notification des taux d'imposition des taxes directes locales.	2016
8	WAG	41-105	Finances de la communauté de communes de Seine Melda Coteaux	2006-2016
8	WAG	41	Coût ordures ménagères : répartition factures, dépenses relatives aux déchets ménagers et autres, dépenses liées aux ordures ménagères.	2006-2007
8	WAG	42	Budget : budget primitif, tableaux détaillés des taxes, estimation du coût des ordures ménagères, compte administratif.	2007-2008
8	WAG	43	Budget : compte administratif, compte de gestion, état des crédits consommés, résultats budgétaires de l'exercice.	2007-2008
8	WAG	44	Fiscalité : état de notification des taux d'imposition des taxes directes locales, état de notification des bases d'imposition prévisionnelles à la taxe d'enlèvement des ordures ménagères, taxe foncière, détail des dépenses section d'investissement, taxe d'habitation, récapitulatif et état de l'actif, état de consommation et de réalisation des crédits.	2007-2014
8	WAG	45	Compte administratif, compte de gestion.	2007-2008
8	WAG	46	Jugement de la chambre régionale des comptes : lettre suivie, notification du jugement, jugement.	2007
8	WAG	47	Compte administratif.	2008
8	WAG	48	Compte de gestion.	2008
8	WAG	49	Budget : contrôle du budget prévisionnel, détails du	2008

budget prévisionnel.

8	WAG	50	Budget : dépenses de fonctionnement, état de l'actif, dépenses de fonctionnement, délibération, feuille d'émargement.	2008
8	WAG	51	Fiscalité : état de notification des bases d'imposition prévisionnelles à la taxe d'enlèvement des ordures ménagères, état de notification des taux d'imposition des taxes directes locales, fonds de péréquation de la taxe professionnelle, bordereau d'envoi, délibération, feuille d'émargement.	2008-2009
8	WAG	52	Taux des taxes : fixation des taux de la Communauté de Commune pour sa première année fiscale sans taxe enlèvement des ordures ménagères, calcul taxe enlèvement des ordures ménagères, délibération, feuille d'émargement.	2008
8	WAG	53	Instauration taxe enlèvement des ordures ménagères : délibération, feuille d'émargement, bordereau d'envoi.	2008
8	WAG	54	Compte administratif.	2009
8	WAG	55	Budget primitif.	2009
8	WAG	56	Compte de gestion.	2009
8	WAG	57	Compte administratif.	2009
8	WAG	58	Fiscalité : taxe d'habitation, taxes foncières, délibération ayant permis l'établissement des impositions, tableau de finances pour calcul d'imposition, état de notification des taux d'imposition des taxes directes locales, état de notification des bases d'imposition prrvisionnelles à la taxe d'enlèvement des ordures ménagères, liste des entreprises plafonnées à la valeur ajoutée.	2009
8	WAG	59	Données déchets, compensation-relais, fiche analytique présentant l'évolution des bases d'imposition des quatre taxes directes locales.	2009-2010
8	WAG	60	Réalisation d'une salle multisports à vocation intercommunale à Sainte-Maure : contrat de maitrise d'œuvre.	2009
8	WAG	61	Compte administratif.	2010
8	WAG	62	Budget primitif.	2010
8	WAG	63	Compte de gestion.	2010
8	WAG	64	Compte administratif.	2010-2012
8	WAG	65	Fiscalité : état de notification des bases d'imposition	2010

prévisionnelles à la taxe d'enlèvement des ordures ménagères, état de l'actif, fiche de taxes foncières, avis d'imposition, indice de qualité des comptes locaux.

8	WAG	66	Compte administratif.	2011
8	WAG	67	Budget primitif, compte administratif : compte administratif de 2011 et budget primitif de 2012.	2011-2012
8	WAG	68	Compte de gestion.	2011
8	WAG	69	Budget primitif.	2011
8	WAG	70	Fiscalité : état de notification des bases d'imposition prévisionnelles à la taxe d'enlèvement des ordures ménagères, état de notification des taux d'imposition des taxes directes locales, taxe d'habitation, taxes foncières, indice de qualité des comptes locaux.	2011-2014
8	WAG	71	Statistiques des collectes.	2011
8	WAG	72	Budget : balance réglementaire des comptes du Grand Livre, état de consommation et de réalisation des crédits par niveau de présentation.	2011
8	WAG	73	COSEC des Vassaulles : budget des travaux, bilan des coûts d'entretien.	2011
8	WAG	74	Budget : état de consommation et de réalisation des crédits, acomptes des recettes, état de l'actif, suivi des imputations comptables, mandat de paiement, fiche question réponse sur la base documentaire du Centre National de Documentation du Trésor public.	2011
8	WAG	75	Compte administratif.	2012
8	WAG	76	Préparation budget principal : Grand Livre par article, plan de financement prévisionnel après appel d'offres pour la construction d'une salle multisports à Sainte-Maure, feuille d'émargement de réunion, convention simplifiée de formation professionnelle continue, attestation notariale concernant un bail à construction.	2012-2014
8	WAG	77	Budget primitif.	2012
8	WAG	78	Fonds de compensation pour la TVA : dépenses réelles d'investissement inscrites au compte administratif, nature des dépenses, acomptes recettes, liste de factures et de sommes allouées, recette de la communauté de commune.	2012-2014
8	WAG	79	Fiscalité : état de notification des bases d'imposition prévisionnelles à la taxe d'enlèvement des ordures ménagères, état de notification des taux d'imposition des taxes directes locales, prévisions des produits pour 2012 des différentes impositions locales de la communauté de	2012

commune, taxe d'enlèvement des ordures ménagères, taxes foncières, taxes d'habitation, recensement des transferts fiscaux, cotisation foncière des entreprises, imposition forfaitaire sur les entreprises.

8	WAG	80	Collecte : statistiques de collecte, détail des tarifs des prestations de collecte des déchets.	2012
8	WAG	81	Aménagement zone d'activité à Lavau : devis, étude et schémas d'aménagement, correspondance.	2012
8	WAG	82	Budget : acomptes recettes, détails des contrats de prestations de services avec des entreprises, détail des budgets émis et disponibles, détail du budget avec changement de taux d'imposition, dépenses réalisées, budget prévisionnel, excédent de fonctionnement, décision budgétaire.	2012
8	WAG	83	Compte administratif.	2013
8	WAG	84	Préparation budget : document de l'association des maires de France pour estimer l'impact de la baisse de la DGF, Grand Livre.	2013-2015
8	WAG	85	Budget primitif.	2013
8	WAG	86	Budget : budget, section de fonctionnement ~ dépenses, acomptes recettes, montant des 1/12ème dépenses sollicitées par le SDEDA, recettes, état des présentations et admissions en non-valeur, convention de formation professionnelle (Croix Rouge), correspondance.	2013-2015
8	WAG	87	Fiscalité : taxes enlèvement ordures ménagères, récapitulatif des produits issus des rôles généraux et des impôts autoliquides, état de notification des bases d'imposition prévisionnelles à la taxe d'enlèvement des ordures ménagères, état de notification des taux d'imposition des taxes directes locales.	2013
8	WAG	88	Construction d'une salle multisports et de ses annexes : demande d'avance, plan de trésorerie prévisionnel, mandat de paiement, correspondance.	2013
8	WAG	89	Compte administratif.	2014
8	WAG	90	Budget primitif.	2014
8	WAG	91	Compte de gestion.	2014
8	WAG	92	Salle multisports, déchetterie : Grand Livre.	2014
8	WAG	93	Fiscalité : récapitulatif des produits issus des rôles généraux et des impôts autoliquides.	2014
8	WAG	94	Budget : avenant au contrat d'assurance, données	2014-2015

générales, tableau financier récapitulatif, édition du Grand Livre, Grand Livre, état de consommation et de réalisation des crédits.

8	WAG 95	Construction d'une salle multisports et de ses annexes : demande d'avance, plan de trésorerie prévisionnel, facture, récapitulation des factures payées, annexe de budget, certificat administratif d'intégration de travaux, fiche d'un bien, correspondance.	2014
8	WAG 96	Compte administratif.	2015
8	WAG 97	Budget primitif.	2015
8	WAG 98	Budget : contrôle du Trésor Public, mandat, comparatif des investissements, Grand Livre par article, résultats budgétaires de l'exercice, résultats d'exécution du budget principal et des budgets des services non personnalisés, contrôle du Trésor Public, arrêté du compte de gestion, état de consommation et de réalisation des crédits, état de restes à recouvrer sur pièces prises en charge, acomptes recettes, solde recettes, plafond du tarif de soutien par la communication, détails du budget, montant des 1/12èmes dépenses sollicitées par le SDEDA, rejets de mandats suite à un contrôle, informations ordures ménagères, tableau de dépenses, demande d'admission en non valeur.	2015-2016
8	WAG 99	Grand Livre par article.	2015-2016
8	WAG 100	Fiscalité : taxe d'habitation, taxes foncières, état récapitulatif des bases définitives, récapitulatif des produits issus des rôles généraux et des impôts autoliquides, notice, état de notification des bases d'imposition prévisionnelles à la taxe d'enlèvement des ordures ménagères, versement des compensations pour les exonérations relatives à la fiscalité locale décidées par l'Etat, état de notification des taux d'imposition des taxes directes locales, FCTVA.	2015-2016
8	WAG 101	Compte de gestion.	2015-2016
8	WAG 102	Commission finances : simulation répartition de l'excédent, feuille d'émargement, liste d'émargement, détails du budget, balance générale, comparatif des investissements, comparatif des dépenses, comparatif des recettes.	2016
8	WAG 103	Budget primitif.	2016
8	WAG 104	Dégrèvements : taxes foncières, évaluations foncières des propriétés bâties.	2016
8	WAG 105-109	Finances du Syndicat Intercommunal du Val de Seine	2005-2007

8	WAG	105	Compte administratif : compte administratif, exécution du budget, compte de gestion, budget principal, budget primitif.	2005-2006
8	WAG	106	Compte de gestion : compte de gestion, résultats d'exécution du budget principal et des budgets annexes.	2005
8	WAG	107	Compte de gestion : résultats d'exécution du budget principal et des budgets comptablement rattachés, rapport annuel sur le prix et la qualité du service public d'élimination des déchets, état de consommation et de réalisation des crédits, contrôle du budget, liste des crédits budgétaires consommés.	2006-2007
8	WAG	108	Modifications budgétaires : modifications budgétaires, délibération, feuille d'emargement, bordereau d'envoi, état de l'actif, dépenses de fonctionnement, arrêté et signatures.	2007
8	WAG	109	Fiscalité : état de notification des bases d'imposition prévisionnelles à la taxe d'enlèvement des ordures ménagères.	2007
8	WAG	110-129	Mairie de Bouilly	1955-1985
8	WAG	110	Implantation du poste de transformation : plan (réseau basse tension), état des renseignements, autorisation de circulation de courant dans les conducteurs d'une distribution d'énergie électrique, procès-verbal de réception, autorisation pour l'exécution des projets d'une distribution d'énergie électrique, procès-verbal de conférence, correspondance.	1958-1960
8	WAG	111	Nationalisation du collège de Bouilly : description de l'unité immobilière, convention entre la ville de Bouilly et le Ministre de l'Education Nationale, conséquence de la nationalisation, circulaire 66-92 du 3 mars 1966 avec étude chiffrée évaluative, documentation, questionnaire, arrêté préfectoral, arrêté ministériel, mise en régie d'Etat d'internats et de demi-pensions, demande de nationalisation du Collège d'Enseignement général de Bouilly, frais de fonctionnement des C.E.G., demande de production d'un budget, traité constitutif entre le Ministre de l'Education Nationale et le maire de Bouilly, budget, correspondance.	1966-1971
8	WAG	112	Construction du cours complémentaire rue du Bois : dossier d'avant projet (correspondance, plans, notice, réunion, dépenses).	1957-1959
8	WAG	113	Construction du cours complémentaire rue du Bois : marché public.	1959-1962
8	WAG	114	Construction du cours complémentaire rue du Bois : exécution des travaux.	1960-1963

8	WAG	115	Construction du cours complémentaire rue du Bois : travaux supplémentaires.	1960-1963
8	WAG	116	Construction du cours complémentaire rue du Bois : extension de l'externat (travaux supplémentaires).	1965-1969
8	WAG	117	Construction du cours complémentaire rue du Bois : chauffage central.	1959-1960
8	WAG	118	Construction du cours complémentaire rue du Bois : dossiers des entreprises.	1955-1960
8	WAG	119	Construction du cours complémentaire rue du Bois : réception des travaux.	1958-1985
8	WAG	120	Classes mobiles : procès-verbal de constat d'état des lieux avant démontage, plan, fiches de renseignements, correspondance.	1962-1969
8	WAG	121	Traitement des eaux : rapport de visite, analyse d'eau, évacuation des eaux, contrat de surveillance de la station d'épuration.	1963-1984
8	WAG	122	Construction d'un gymnase au C.E.S : certificat du préfet, compte-rendu analytique des travaux de la commission départementale, certificat administratif, commission départementale, publicité foncière et conservation cadastrale, marché public, exécution des travaux, réception des travaux, convention (construction d'une salle d'éducation physique), plan.	1965-1974
8	WAG	123	Extension du CEG : convention relative à l'extension du C.E.G. en collège d'enseignement secondaire, arrêté du ministère de l'éducation nationale, délibération du comité départemental des constructions scolaires, fiches descriptives, avant-projet, plan, réception des travaux, correspondance.	1968-1976
8	WAG	124	Extension du collège : extension (agrandissement de la cuisine).	1971-1972
8	WAG	125	Agrandissement de la cuisine : marché public, exécution des travaux, réception des travaux.	1971-1973
8	WAG	126	Construction d'un atelier complémentaire au CES : marché public, visite de contrôle, décision du rectorat de Reims, réception des travaux, plans.	1975-1977
8	WAG	127	Construction d'un CDI au CES : procès-verbal d'ouverture de soumissions, marché de gré à gré, contrôle réglementaire de sécurité, calcul du coefficient G1, plans, réception définitive de travaux, avenant au marché de gré à gré.	1976-1981

8	WAG	128	Travaux relatifs aux économies d'énergie, programme 1980 : études pour économies d'énergie, marché public de travaux, acte d'engagement, avant-projet détaillé.	1979-1981
8	WAG	129	Rapport de vérification des installations électriques.	1982-1985
8	WAG	130-144	Communauté de l'Agglomération Troyenne	1990-2014
8	WAG	130	Plan d'action intercommunal : plan d'action intercommunal 1990/1995, analyse rétrospective 1990/1995, analyse prospective 1996/2001.	1990-2001
8	WAG	131	Plan d'action communautaire 2002/2007, plan d'action communautaire 2010/2014, correspondance.	2000-2009
8	WAG	132	Traitement des ordures ménagères : transfert de compétence au SDEDA, problème de TVA dans la collecte des déchets, constat de conversion en euros, correspondance.	1999-2001
8	WAG	133	Traitement des ordures ménagères La Chapelle-Saint-Luc : conventions.	2001-2002
8	WAG	134	Traitement des ordures ménagères Bréviandes : constat de conversion en euros, avenant au contrat, convention.	1998-2001
8	WAG	135	Traitement des ordures ménagères Les Noës-Près-Troyes : contrat pour la collecte, le transport et le traitement des ordures ménagères, convention, délibération.	1998-2001
8	WAG	136	Traitement des ordures ménagères Saint-Julien-les-Villas : constat de conversion, avenant, convention.	1998-2001
8	WAG	137	Traitement ordures ménagères Saint-André-les-Vergers : convention de versement de la taxe communale d'enlèvement des ordures ménagères, correspondance.	1995-2003
8	WAG	138	Traitement des ordures ménagères Sainte-Savine : constat de conversion, avenant, contrat pour la collecte, le transport et le traitement des ordures ménagères, convention, correspondance.	1995-2003
8	WAG	139	Traitement des ordures ménagères Troyes : modalités de prise en compte et de financement de la compétence, note manuscrite, correspondance.	2000-2001
8	WAG	140	Traitement des ordures ménagères Pont-Sainte-Marie : titre de recette exécutoire, versement de la taxe communale d'enlèvement des ordures ménagères, convention, correspondance.	2000-2002
8	WAG	141	Traitement des ordures ménagères La-Rivière-de-Corps : versement de la taxe communale d'enlèvement des ordures ménagères, estimation du solde, récapitulatif des tonnages, convention de versement de la taxe communale	2000-2003

d'enlèvement des ordures ménagères, taxe sur les ordures ménagères, constat de conversion, contrat, correspondance.

8	WAG	142	Traitement des ordures ménagères Saint-Parres-aux-tertres : constat de conversion, avenant, convention, correspondance.	1996-2001
8	WAG	143	Traitement des ordures ménagères Rosières-près-Troyes : convention de versement de la taxe communale d'enlèvement des ordures ménagères, correspondance.	2002-2009
8	WAG	144	Affermage réseau d'assainissement : analyse préalable, convention d'exploitation par affermage du réseau public de l'assainissement, procès-verbal de l'assemblée générale extraordinaire des associés, constat de conversion en euros, protocole global de conversion, négociation contrat, correspondance.	1992-2014
8	WAG	145-149	Syndicat Intercommunal à Vocation Multiple de l'Agglomération Troyenne	1984-1992
8	WAG	145	Plan d'action intercommunale 1984/1989.	1984-1989
8	WAG	146	Construction d'un hôtel de ville à Saint-Parres-aux-Tertres : convention passée avec la commune pour la construction d'un hôtel de ville, brochure "l'hôtel de ville vous ouvre ses portes", invitation à l'inauguration.	1988-1992
8	WAG	147	Plan d'action intercommunale 1990/1995.	1990
8	WAG	148	Plan d'action intercommunale 1990/1995 (procès-verbal).	1990
8	WAG	149	Construction d'un groupe scolaire : convention de mandat.	1991
8	WAG	150-175	Communauté d'Agglomération du Grand Troyes (TCAT)	2005-2020
8	WAG	150	Comptes administratifs (2005, 2008, 2009, 2010, 2011).	2005-2011
8	WAG	151	Budget : compte administratif, exercice 2008, projet de budget, fonctionnement budget principal, investissement budget principal.	2008-2009
8	WAG	152	Rapports annuels d'activité : données du service, rapport annuel d'activité.	2008
8	WAG	153	Conseils d'administration : rapports, extrait du procès-verbal.	2008
8	WAG	154	Compte administratif : compte administratif, rapports du conseil d'administration.	2009-2010
8	WAG	155	Budget : état de la dette, projet de budget, impact des	2009-2010

durées d'amortissement sur les dépenses de la section exploitation, plan prospectif, évolution kilométrique sur 6 ans, emploi des crédits d'investissement de la TCAT, réunion, maîtrise des dépenses d'exploitation, étude des propositions budgétaires, évaluation des actions, propositions budgétaires, visée 2009 et projet de budget 2010, budget primitif.

8	WAG	156	Rapports annuels d'activité : rapport, fréquentation de la ligne 15, correspondance.	2009-2010
8	WAG	157	Conseils d'administration : rapport d'étude relative à l'optimisation de la capacité des véhicules, procès-verbal, ordre du jour, rapports, livret "idée reçue à l'idée vraie, 8 argumentaires en faveur du transport public".	2009
8	WAG	158	Conseil d'administration : rapports, procès-verbal.	2010
8	WAG	159	Budget : budget alloué à la TCAT, ordre du jour, projet de budget, visée 2010 et budget prévisionnel, évolution des recettes d'exploitation, correspondance.	2010-2011
8	WAG	160	Rapports annuels d'activité : données du service, rapport annuel d'activité.	2010
8	WAG	161	Réunions : ordre du jour, note (desserte en transports urbains de la commune de Barberey-Saint-Sulpice).	2010
8	WAG	162	Conseil d'administration : procès-verbal, rapports, ordre du jour, budget primitif, notes manuscrites.	2011
8	WAG	163	Compte administratif : compte administratif, rapports du conseil d'administration, ordre du jour, note de préparation budgétaire en vue du conseil d'administration, tarification sociale, correspondance.	2011-2012
8	WAG	164	Budget : affectation du résultat d'exploitation, principaux écarts réel/budget, recettes d'exploitation, dépenses d'exploitation, section d'investissement, négociation annuelle salariale, conjoncture économique, analyse du compte administratif, correspondance.	2011-2013
8	WAG	165	Réunion trimestrielle Grand Troyes / TCAT : comparaison du réseau avec 6 autres réseaux, évolution du réseau, données de l'Union des Transports Urbains, tableau prévisionnel des départs en retraite, visée 2011 et projet de budget, proposition d'augmentation des tarifs, nouvelle convention entre le Grand Troyes et la commune de Barberey-Saint-Sulpice, dettes, nouvelles dessertes, correspondance.	2011
8	WAG	166	Rapports annuels d'activité.	2011-2017
8	WAG	167	Conseil d'administration : ordre du jour, procès-verbal, rapports.	2012

8	WAG	168	Budget : suivi de gestion, analyse des documents budgétaires en vue du conseil d'administration, projet de budget, budget primitif.	2012-2013
8	WAG	169	Desserte de la commune de Torvilliers assurée par une navette de rabattement : dossier de projet, correspondance.	2012
8	WAG	170	Compte administratif : suivi de la gestion financière, récapitulation générale, section d'exploitation, section d'investissement.	2012-2013
8	WAG	171	Négociations salariales : négociation annuelle salariale, compte-rendu de réunion, note d'information, listes des bases de négociation.	2012
8	WAG	172	Budget : budget primitif, section exploitation, recettes d'exploitation, dépenses d'exploitation, projet de budget, impact budgétaire des mesures sociales, impacts du projet de renouvellement autobus.	2013-2014
8	WAG	173	Conseil d'administration : rapports, ordre du jour, procès-verbal.	2013
8	WAG	174	Budget : prévisions budgétaires, principales hypothèses projet de budget, projet de budget, nouvelle desserte, état de la dette, affectation du résultat d'exploitation, budget primitif, proposition d'évolution des tarifs, nouvelle desserte.	2014
8	WAG	175	Prospective financière 2015/2020 : programmes d'investissement, programmation pluriannuelle des investissements, évolution de la capacité d'autofinancement, prospective financière.	2015-2020
8	WAG	176-176	Troyes Champagne Métropole	s.d.
8	WAG	176	Troyes Champagne Métropole : zones d'activités économiques (perspectives de développement).	s.d.