



# DEFENSE PASSIVE DE L'AUBE

---

106 W

1898 – 1947

Instrument analytique établi par Pierre Moreau, archiviste stagiaire, sous la direction d'Arnaud Baudin, directeur adjoint des Archives départementales de l'Aube

Troyes, 2017

## RÉFÉRENCE

---

FR AD 10/106 W

## INTITULÉ

---

Défense passive de l'Aube

## DATES EXTREMES

---

1898 – 1947

## NIVEAU DE DESCRIPTION

---

Fonds

## IMPORTANCE MATERIELLE

---

12 mètres linéaires

## NOM DU PRODUCTEUR

---

Aube. Préfecture, Service spécialisé de la Défense passive

## HISTOIRE ADMINISTRATIVE

---

Les années 1930 sont marquées par un climat politique international délétère et la France, devant la probabilité grandissante d'un nouveau conflit de grande ampleur, s'attèle rapidement à la constitution d'une organisation de défense de la population civile.

Ainsi, l'article 4 de la loi du 8 avril 1935 pose que « le Ministère de l'Intérieur est chargé de provoquer et de coordonner les mesures générales ou spéciales à imposer aux communes, aux administrations et services publics, aux établissements et organismes privés, pour préparer, dès le temps de paix, la diminution de la vulnérabilité des édifices publics et des installations diverses, commerciales ou industrielles, par l'adaptation appropriée des textes qui réglementent les projets d'urbanisme ainsi que le mode de construction des bâtiments et par l'adoption de toute mesure susceptible de diminuer, à l'occasion de constructions neuves ou de grosses transformations, les dangers d'attaques aériennes ».

Pour l'État français, il s'agit donc dans un premier temps d'anticiper les pertes matérielles et humaines que causerait une nouvelle guerre afin de les limiter. Mais le champ d'action de la commission de Défense passive que ce texte institue, et par extension de ses représentants dans les départements et communes, ne se limite pas au contrôle du respect des normes d'urbanisme en vigueur. En effet, l'inévitabilité du conflit à venir se faisant plus évidente à mesure que les années passent, plusieurs décrets sont adoptés afin d'élargir les prérogatives de la Défense passive. En 1939, pas moins de 35 textes la concernant sont publiés au Journal officiel.

Le service, placé sous l'autorité des préfets, se voit ainsi doté de missions multiples : assistance aux pompiers, secours aux blessés, surveillance et lancement des alertes aux avions, création d'abris et tranchées destinés à la protection de la population, acquisition et distribution d'appareils de protection contre les gaz de combat ou encore désamorçage de bombes. De plus, le service s'assure de l'information et de l'instruction des populations menacées par le biais de tracts et d'affiches mais également de conférences, de réunions et d'exercices réguliers. Reposant sur la base de l'engagement volontaire et de la réquisition d'agents, le personnel du service se compose exclusivement de civils provenant des villes du département comptant plus de 2000 habitants.

Placés sous tutelle des *Feldkommandanturs* (structures de commandement de l'armée allemande) lors de l'Occupation, les différents services de Défense passive jouent un rôle capital tout au long de la guerre. Ils demeurent par ailleurs actifs plusieurs années après la Libération.

## **MODALITES D'ENTREE**

---

Ce fonds a été versé par l'Inspection départementale des services d'incendie et de secours de l'Aube le 9 avril 1958 et provisoirement coté dans la sous-série SC 106, liasses 8673 à 8808.

## **PRESENTATION DU CONTENU**

---

Le fonds, classé selon un plan organisé en sept volets, contient une grande variété de documents, qui portent sur tous les aspects de l'organisation et du fonctionnement de la Défense passive de l'Aube. Dans un premier volet sont regroupés les documents abordant l'organisation administrative du service ainsi que sa direction, notamment les plans et instructions sur lesquels se basent les missions confiées au personnel. Dans un second chapitre, les documents comptables synthétiques ont été réunis. Dans la section suivante se trouvent tous les documents traitant du recrutement, de l'emploi mais également de la rémunération et de la prise en charge médicale des agents de la Défense passive. Viennent ensuite les documents portant sur les travaux effectués et contrôlés par le service dans une optique de protection de la population. Il s'agit des programmes de travaux, des documents techniques relatifs à leur exécution ou encore de documents relatifs aux besoins en personnel et en matériel du service. Le cinquième volet du fonds porte plus spécifiquement sur les différents services spécialisés qui assurent la Défense passive. Les documents concernant l'équipement nécessaire au fonctionnement de ces différents services sont ensuite rassemblés dans un sixième volet. Enfin, l'information et la formation de la population et du personnel, et la gestion des bombardements sont abordés dans les deux derniers chapitres de ce plan de classement.

## **TRIS ET ELIMINATIONS**

---

Préalablement à l'opération de reconditionnement du fonds, ce dernier a été épuré de la majeure partie des nombreux doublons et documents ne présentant pas d'intérêt réel qu'il contenait, tels que les bordereaux d'envois et de nombreuses pièces comptables. Concernant ce dernier type de documents, le choix de n'en conserver qu'une partie restreinte a été motivé par le fait que le fonds contient plusieurs registres effectuant une synthèse des opérations comptables effectuées par le service.

Par ailleurs, avant d'être classé, le fonds contenait près de 90 liasses de dossiers individuels d'agents requis et d'engagés volontaires, représentant environ 8 mètres linéaires. Il a ainsi été décidé de ne conserver que 25% de ces dossiers et de procéder à un échantillonnage. Conformément aux prescriptions du Service interministériel des Archives de France (SIAF)<sup>1</sup>, deux critères ont été appliqués pour la sélection des dossiers à conserver. Les dossiers concernant des individus issus de toutes les communes de quelque importance du département, il s'agissait dans un premier temps de sélectionner un échantillon n'en excluant aucune. Ceci fait, un second tri a permis d'obtenir un échantillon représentatif d'un point de vue géographique mais également statistique dans la mesure où il reflète la proportion de requis et d'engagés issus des différentes communes du département dont les dossiers avaient été conservés.

Environ 4 mètres linéaires ont pu être libérés grâce à l'épuration des liasses tandis que l'échantillonnage des dossiers individuels a permis de libérer 6 mètres linéaires additionnels. Le fonds représentant environ 22 mètres linéaires avant traitement, près de 45% du métrage linéaire qu'il occupait a ainsi pu être libéré.

## **MODE DE CLASSEMENT**

---

Ce fonds a été classé selon un plan thématique, dont chaque partie aborde un aspect différent du service de la Défense passive de l'Aube.

## **CONDITIONS D'ACCES**

---

Librement communicable

## **LANGUE**

---

Français, allemand

## **CARACTERISTIQUES MATERIELLES ET CONTRAINTES TECHNIQUES**

---

La plupart des documents que contient le fonds sont dans un bon état de conservation bien que certains d'entre eux aient été déchirés ou pliés au cours des années précédant leur reconditionnement. Il est recommandé de les manipuler avec précaution.

## **SOURCES COMPLEMENTAIRES**

---

### **SERIE ED**

---

- ED 204 104 : Longeville-sur-Mogne, Mesures de sécurité pour la Défense passive : circulaire, instruction, affiche, 1939 – 1945.

---

<sup>1</sup> *Cadre méthodologique pour l'évaluation, la sélection et l'échantillonnage des archives publiques*, SIAF, 2014, 75p. Le document est accessible en version numérique à partir du lien suivant : <http://www.gouvernement.fr/cadre-methodologique-archives-france>

- ED 416 48 : Villemereuil, Mesures d'exception de Défense passive : circulaire, instructions, 1939 – 1942.

#### SERIE SC

---

- SC 4102 : Aube. Préfecture, Cabinet du préfet, Réglementation et organisation du service de Défense passive, 1939 – 1945.
- SC 17506 : Aube. Sous-préfecture (Nogent-sur-Seine), Affaires terminées, 1941 – 1942.

#### SERIE W

---

- 310 W 1 : Aube. Préfecture, Bureau de liaison, Organisation de la Préfecture et repli à Guéret (Creuse), 1939 – 1944.
- 310 W 103 : Aube. Préfecture. Bureau de liaison, Affaires soumises à l'autorité allemande, dossiers thématiques : circulation, 1940 – 1944.
- 310 W 125 : Aube. Préfecture. Bureau de liaison, Affaires soumises à l'autorité allemande, dossiers thématiques : Défense passive, 1940 – 1944.<sup>2</sup>

## BIBLIOGRAPHIE

---

#### LA FRANCE SOUS L'OCCUPATION ET A LA LIBERATION

---

- ALARY (Eric), VERGEZ-CHAIGNON (Bénédicte), GAUVIN (Gilles), *Les Français au quotidien 1939-1949*, Paris, Perrin, 2006, 852 p.
- AMOUROUX (Henri), *La grande histoire des Français sous l'Occupation*, Paris, Robert Laffont, 10 tomes.
- AZEMA (Jean-Pierre), WIEVIORKA (Olivier), *Vichy 1940-1944*, Paris, Perrin, 2004, 374 p.
- BURRIN (Philippe), *La France à l'heure allemande*, Paris, Le Seuil, 1997, 559 p.
- *Dictionnaire historique de la France sous l'Occupation*, dir. Michèle et Jean-Paul Cointet, Paris, Tallandier, 2000, 732 p.
- KASPI (André), *La libération de la France. juin 1944-janvier 1946*, Paris, Perrin, 1995, 562 p.
- ROUSSO (Henry), *Les années noires. Vivre sous l'Occupation*, Paris, Gallimard, 1992, 191 p.

#### LE DEPARTEMENT DE L'AUBE PENDANT LA SECONDE GUERRE MONDIALE

---

- BEURY (André), *1940-1944 dans l'Aube, de la Résistance à la Libération*, Troyes, A. Beury, 1984, 223 p.

---

<sup>2</sup> La sous-série 310 W a été numérisée et est accessible en ligne à partir du lien suivant : <http://www.archives-aube.fr/a/343/archives-du-bureau-de-liaison-entre-les-autorites-allemandes-et-les-services-de-la-prefecture/>

- (—), *1940-1944 dans l'Aube, la politique dans l'Aube sous l'Occupation*, Troyes, A. Beury, 1986, 137 p.
- HUMBERT (Jean-Louis), « Troyes sous l'Occupation : les années troyennes de Paul Langevin (1940-1944) », dans *La Vie en Champagne*, Troyes, La Vie en Champagne, nouvelle série, 1997, n° 12, p. 23-30.
- ROCHE (Michel), *L'Aube dans la guerre 1939-1945*, Le Coteau, Horvath, 1985, 223 p.
- *Topinambours et rutabagas. Vivre dans l'Aube sous l'Occupation*, numéro spécial de *La Vie en Champagne*, Troyes, La Vie en Champagne, nouvelle série, 2010, n° 63, 64 p.

## **REGLES OU CONVENTIONS**

---

Norme générale et internationale de description archivistique ISAD(G)

## **DATE DE LA DESCRIPTION**

---

Juin 2017

## Défense passive de l'Aube

### 106 W 1 - 11 Administration.

1915 - 1947

**106 W 1** Réunions des instances dirigeantes : correspondance, procès-verbal de réunion, notes manuscrites, note, télégramme, rapport, circulaire, registre.

1939 - 1947

### 106 W 2 - 4 Élaboration des plans de Défense passive.

1915 - 1944

**106 W 2** Correspondance générale : correspondance, notes manuscrites, note, inventaire, programme de travaux, arrêté préfectoral, communiqué de presse, circulaire.

1934 - 1944

**106 W 3** Comptes rendus annuels : correspondance, notes manuscrites, note, rapport, tableau statistique.

1924 - 1944

**106 W 4** Plans de mobilisation : correspondance, liste de communes, tableau statistique, rapport, plan, pièce comptable, affiche.

1915 - 1941

**106 W 5** Organisation de la Défense passive : correspondance, note, rapport, arrêté préfectoral, pièce comptable, brochure, coupure de presse.

1931 - 1945

**106 W 6** Instructions des autorités : correspondance, circulaire, coupure de presse, liste, brochure, notes manuscrites, texte officiel.

1933 - 1946

**106 W 7** Coopération avec les autorités occupantes : correspondance, coupure de presse, note, circulaire, demande d'autorisation de construire, texte officiel, plan, liste de personnel, notes manuscrites, ordre de mission, ordre de réquisition, communiqué de presse, affiche.

1940 - 1944

|                                    |                                                                                                                                                                     |                    |
|------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| <b>106 W 8</b>                     | Contrôle de l'accès aux abris : correspondance, note de service, notes manuscrites, rapport, liste de personnel, plan, rapport de police, communiqué de presse.     | 1942 - 1943        |
| <b>106 W 9</b>                     | Mesures de dispersion : correspondance, tableau statistique, note, plan.                                                                                            | 1936 - 1940        |
| <b>106 W 10</b>                    | Lutte contre le sabotage : correspondance, arrêté préfectoral, coupure de presse, circulaire, tract, rapport de police, compte-rendu de communication téléphonique. | 1943 - 1945        |
| <b>106 W 11</b>                    | Collaboration avec les groupements privés : correspondance, liste de membres, acte d'engagement, brochure, notes manuscrites, coupure de presse, rapport de police. | 1932 - 1944        |
| <b>106 W 12 - 13</b>               | <b>Comptabilité.</b>                                                                                                                                                | <b>1937 - 1945</b> |
| <b>106 W 12</b>                    | Registres comptables : livre comptable.                                                                                                                             | 1937 - 1945        |
| <b>106 W 13</b>                    | Etats de répartition des sommes dues au personnel : pièce comptable.                                                                                                | 1939 - 1945        |
| <b>106 W 14 - 30</b>               | <b>Personnel.</b>                                                                                                                                                   | <b>1936 - 1946</b> |
| <b>106 W 14 - 22</b>               | <b>Recrutement.</b>                                                                                                                                                 | 1936 - 1946        |
| <b>106 W 14 - 15<br/>d'agents.</b> | <b>Dossiers individuels d'engagement et de réquisition</b>                                                                                                          | 1939 - 1944        |
| <b>106 W 14</b>                    | Dossiers individuels d'agents requis : dossier individuel.                                                                                                          | 1941 - 1944        |
| <b>106 W 15</b>                    | Dossiers individuels d'engagés volontaires : dossier individuel.                                                                                                    | 1939 - 1944        |
| <b>106 W 16</b>                    | Dossiers du personnel : correspondance, note, arrêté préfectoral, note de service.                                                                                  |                    |

|                      |                                                                                                                                                                    |  |
|----------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|                      | 1939 - 1945                                                                                                                                                        |  |
| <b>106 W 17</b>      | Correspondance générale au sujet du recrutement : correspondance, circulaire, note, communiqué de presse, arrêté préfectoral, note de service, liste de personnel. |  |
|                      | 1939 - 1946                                                                                                                                                        |  |
| <b>106 W 18</b>      | Besoins en personnel : correspondance, note, coupure de presse, circulaire, liste de personnel.                                                                    |  |
|                      | 1936 - 1943                                                                                                                                                        |  |
| <b>106 W 19</b>      | Engagements volontaires : correspondance, acte d'engagement, note, coupure de presse, liste de personnel.                                                          |  |
|                      | 1938 - 1945                                                                                                                                                        |  |
| <b>106 W 20</b>      | Réquisitions : correspondance, note, ordre de réquisition, liste de personnel.                                                                                     |  |
|                      | 1940 - 1944                                                                                                                                                        |  |
| <b>106 W 21</b>      | Cadres de la Défense passive : correspondance, note, arrêté préfectoral.                                                                                           |  |
|                      | 1939 - 1944                                                                                                                                                        |  |
| <b>106 W 22</b>      | Infirmières employées dans le cadre de la Défense passive : correspondance, note, offre de service, liste de personnel.                                            |  |
|                      | 1940 - 1942                                                                                                                                                        |  |
| <b>106 W 23</b>      | Emploi du personnel : correspondance, note, liste de personnel, offre de service.                                                                                  |  |
|                      | 1941 - 1944                                                                                                                                                        |  |
| <b>106 W 24 - 26</b> | <b>Rétribution du personnel.</b>                                                                                                                                   |  |
|                      | 1939 - 1946                                                                                                                                                        |  |
| <b>106 W 24</b>      | Paie des indemnités : correspondance, pièce comptable, note, note de service.                                                                                      |  |
|                      | 1939 - 1946                                                                                                                                                        |  |
| <b>106 W 25</b>      | Impôt cédulaire : correspondance, notes manuscrites, pièce comptable.                                                                                              |  |
|                      | 1944 - 1945                                                                                                                                                        |  |
| <b>106 W 26</b>      | Reclassement du personnel : correspondance, note, arrêté préfectoral, liste de personnel.                                                                          |  |
|                      | 1939 - 1945                                                                                                                                                        |  |
| <b>106 W 27</b>      | Récompenses d'agents de la Défense passive : correspondance, note, liste de personnel, diplôme.                                                                    |  |

|                      |                                                                                                                                                                                                             |                    |
|----------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
|                      |                                                                                                                                                                                                             | 1939 - 1946        |
| <b>106 W 28 - 30</b> | <b>Prise en charge médicale des agents de la Défense passive.</b>                                                                                                                                           |                    |
|                      |                                                                                                                                                                                                             | 1941 - 1946        |
| <b>106 W 28</b>      | Surveillance médicale : correspondance, note de service, liste de personnel.                                                                                                                                |                    |
|                      |                                                                                                                                                                                                             | 1941 - 1944        |
| <b>106 W 29</b>      | Demandes d'indemnités pour incapacité temporaire de travail : correspondance, notes manuscrites, pièce comptable, certificat médical, demande d'indemnités.                                                 |                    |
|                      |                                                                                                                                                                                                             | 1943 - 1945        |
| <b>106 W 30</b>      | Demandes de pensions d'invalidité : correspondance, circulaire, liste de personnel, note.                                                                                                                   |                    |
|                      |                                                                                                                                                                                                             | 1942 - 1946        |
| <b>106 W 31 - 43</b> | <b>Travaux.</b>                                                                                                                                                                                             |                    |
|                      |                                                                                                                                                                                                             | <b>1935 - 1947</b> |
| <b>106 W 31</b>      | Réorganisation de la section technique : correspondance, pièce comptable, arrêté préfectoral, note.                                                                                                         |                    |
|                      |                                                                                                                                                                                                             | 1940 - 1941        |
| <b>106 W 32</b>      | Matériaux et outillage : correspondance, livre de contingent, note, note de service, journal officiel, pièce comptable, circulaire.                                                                         |                    |
|                      |                                                                                                                                                                                                             | 1935 - 1946        |
| <b>106 W 33</b>      | Ouvrages temporaires : correspondance, pièce comptable, marché public, procès-verbal de réception, arrêté préfectoral, plan, avis technique, note.                                                          |                    |
|                      |                                                                                                                                                                                                             | 1939 - 1943        |
| <b>106 W 34</b>      | Abris et tranchées : correspondance, pièce comptable, procès-verbal de réception, procès-verbal d'adjudication, arrêté préfectoral, procès-verbal de réunion, affiche, plan, communiqué de presse, rapport. |                    |
|                      |                                                                                                                                                                                                             | 1936 - 1947        |
| <b>106 W 35</b>      | Mise à l'abri des élèves et du personnel scolaire : correspondance, pièce comptable, avis technique, marché public, procès-verbal de réception, note, plan.                                                 |                    |
|                      |                                                                                                                                                                                                             | 1939 - 1944        |

|                      |                                                                                                                                                                                                                                                                               |                    |
|----------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| <b>106 W 36</b>      | Demandes de dérogations aux arrêtés préfectoraux des 27 mars 1936 et 10 janvier 1940 pour la construction de bâtiments publics et à usage industriel ou commercial : correspondance, plan, communiqué de presse, demande d'autorisation de construire, pièce comptable, note. | 1936 - 1946        |
| <b>106 W 37 - 42</b> | <b>Programmes annuels.</b>                                                                                                                                                                                                                                                    | 1940 - 1946        |
| <b>106 W 37</b>      | Programme 1938 – 1939 : correspondance, pièce comptable, note, marché public, brochure, coupure de presse.                                                                                                                                                                    | 1940 - 1944        |
| <b>106 W 38</b>      | Programme 1940 : correspondance, pièce comptable, procès-verbal de réception, note, marché public, procès-verbal de réception, plan, cahier des charges, procès-verbal d'adjudication.                                                                                        | 1940 - 1943        |
| <b>106 W 39</b>      | Programme 1941 : correspondance, pièce comptable, marché public, procès-verbal de réunion, note, avis technique.                                                                                                                                                              | 1940 - 1944        |
| <b>106 W 40</b>      | Programme 1942 : correspondance, notes manuscrites, pièce comptable, marché public, procès-verbal de réception, marché public, plan, procès-verbal de réunion.                                                                                                                | 1942 - 1943        |
| <b>106 W 41</b>      | Programme 1943 : correspondance, note, pièce comptable, marché public, avis technique, plan.                                                                                                                                                                                  | 1942 - 1945        |
| <b>106 W 42</b>      | Programme 1944 : correspondance, note, pièce comptable, marché public, procès-verbal de réception, plan, avis technique, arrêté préfectoral.                                                                                                                                  | 1943 - 1946        |
| <b>106 W 43</b>      | Plans et cartes : plan.                                                                                                                                                                                                                                                       |                    |
| <b>106 W 44 - 52</b> | <b>Services spécialisés.</b>                                                                                                                                                                                                                                                  | <b>1898 - 1946</b> |
| <b>106 W 44 - 45</b> | <b>Service sanitaire.</b>                                                                                                                                                                                                                                                     | 1932 - 1946        |

|                      |                                                                                                                                                                                                                    |             |
|----------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
| <b>106 W 44</b>      | Fonctionnement : correspondance, note, note de service, communiqué de presse, circulaire, coupure de presse, notes manuscrites, liste de personnel, liste de matériel.                                             | 1932 - 1944 |
| <b>106 W 45</b>      | Matériel : correspondance, note, pièce comptable, liste de matériel, marché public.                                                                                                                                | 1941 - 1946 |
| <b>106 W 46 - 47</b> | <b>Service de lutte contre l'incendie.</b>                                                                                                                                                                         | 1939 - 1945 |
| <b>106 W 46</b>      | Fonctionnement : correspondance, circulaire, arrêté préfectoral, affiche, note, rapport, affiche, communiqué de presse, liste de matériel, brochure, marché public, pièce comptable, rapport de gendarmerie, plan. | 1939 - 1945 |
| <b>106 W 47</b>      | Matériel : correspondance, pièce comptable, brochure, liste de personnel, liste de matériel, note, circulaire, ordre de réquisition, plan.                                                                         | 1941 - 1943 |
| <b>106 W 48 - 49</b> | <b>Service de détection et de désinfection.</b>                                                                                                                                                                    | 1934 - 1946 |
| <b>106 W 48</b>      | Fonctionnement : correspondance, note de service, coupure de presse, brochure, programme de formation, note, ordre de mission, note de service, liste de personnel, liste de matériel, arrêté préfectoral.         | 1934 - 1946 |
| <b>106 W 49</b>      | Matériel : correspondance, circulaire, liste de personnel, liste de matériel, liste d'entreprises, arrêté préfectoral, ordre de mission, pièce comptable, photographie, marché public, brochure.                   | 1939 - 1945 |
| <b>106 W 50</b>      | Service de déblaiement : correspondance, ordre de réquisition, liste de personnel, liste de matériel, note, laissez-passer.                                                                                        | 1941 - 1944 |
| <b>106 W 51</b>      | Service de ravitaillement : correspondance, tableau statistique, note, plan, avis technique, rapport, procès-verbal de réunion, notes manuscrites.                                                                 | 1898 - 1938 |
| <b>106 W 52</b>      | Service du guet civil : correspondance, liste de personnel, note, rapport, notes manuscrites.                                                                                                                      | 1936 - 1944 |

**106 W 53 - 62**

**Equipement.**

**1934 - 1947**

**106 W 53 - 54**

**Programmes d'équipement.**

1939 - 1946

**106 W 53** Elaboration des programmes : correspondance, procès-verbal de réunion, notes manuscrites, note, ordre de mission, rapport, brochure, pièce comptable, photographie, tableau statistique, circulaire.

1941 - 1943

**106 W 54** Programmes : correspondance, liste de matériel, tableau statistique, pièce comptable, marché public, procès-verbal de réunion, brochure, notes manuscrites, coupure de presse, plan, photographie.

1939 - 1946

**106 W 55** Matériel général : correspondance, liste de matériel, pièce comptable, extrait de registre, procès-verbal de sortie de matériel, liste de personnel, note, notes manuscrites, plan, circulaire.

1940 - 1946

**106 W 56** Equipement de lutte contre le feu : correspondance, pièce comptable, marché public, note, notes manuscrites, brochure, procès-verbal de réunion, procès-verbal de réception, liste de matériel.

1940 - 1946

**106 W 57** Equipement de protection contre les gaz de combat : correspondance, brochure, arrêté préfectoral, texte officiel, note, pièce comptable, cahier d'observations, liste de matériel, marché public, procès-verbal de réception.

1934 - 1947

**106 W 58** Equipement sanitaire : correspondance, pièce comptable, note, brochure, marché public, liste de matériel.

1940 - 1944

**106 W 59** Réquisitions : correspondance, rapport, ordre de réquisition, levée de réquisition, arrêté préfectoral, rapport de police, note, liste de réquisitions.

1939 - 1944

**106 W 60** Inventaire : correspondance, extrait de registre, procès-verbal de sortie de matériel.

1941 - 1947

|                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                    |
|----------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| <b>106 W 61</b>      | Nationalisation de la fabrication du matériel de guerre : correspondance, liste d'entreprises, arrêté préfectoral, brochure, photographie, communiqué de presse.                                                                                                                              | 1936 - 1940        |
| <b>106 W 62</b>      | Réseau téléphonique de Défense passive : correspondance, pièce comptable, liste de numéros.                                                                                                                                                                                                   | 1940 - 1946        |
| <b>106 W 63 - 70</b> | <b>Information et formation de la population et du personnel de Défense passive.</b>                                                                                                                                                                                                          | <b>1922 - 1945</b> |
| <b>106 W 63</b>      | Formation générale : correspondance, procès-verbal de réunion, liste de participants, convocation, rapport, tract, brochure, pièce comptable.                                                                                                                                                 | 1942 - 1945        |
| <b>106 W 64</b>      | Exercices de Défense passive : correspondance, programme d'exercices, rapport, plan de diffusion des alertes, plan, affiche, coupure de presse, tract, rapport de police, liste d'entreprises, notes manuscrites, note de service, communiqué de presse, pièce comptable, liste de personnel. | 1932 - 1943        |
| <b>106 W 65</b>      | Formation sanitaire : correspondance, notes manuscrites, liste de personnel, programme d'exercices, circulaire, rapport, convocation, copies d'examen, pièce comptable, transcription de conférence, coupure de presse.                                                                       | 1932 - 1944        |
| <b>106 W 66</b>      | Formation à la lutte contre le feu : correspondance, liste de personnel, note de service, programme d'examen.                                                                                                                                                                                 | 1939 - 1943        |
| <b>106 W 67</b>      | Diffusion des alertes : correspondance, note, compte-rendu de communication téléphonique, rapport de police, coupure de presse, plan, pièce comptable, liste d'entreprises, rapport, notes manuscrites.                                                                                       | 1932 - 1945        |
| <b>106 W 68</b>      | Eclairage en temps de guerre : correspondance, brochure, communiqué de presse, note de service, arrêté préfectoral, affiche, extrait de registre.                                                                                                                                             | 1922 - 1945        |
| <b>106 W 69</b>      | Circulation pendant les alertes : correspondance, plan, rapport de police, notes manuscrites, note.                                                                                                                                                                                           | 1938 - 1944        |

**106 W 70** Affiches destinées à l'information de la population : correspondance, affiche, rapport de gendarmerie.

1924 - 1939

**106 W 71 - 74                      Gestion des bombardements aériens**

**106 W 71** Alertes aux avions : correspondance, notes manuscrites, rapport, liste de personnel.

1942 - 1943

**106 W 72** Compte-rendus d'attaques aériennes : correspondance, télégramme, compte-rendu de communication téléphonique, rapport, rapport de gendarmerie, circulaire, plan, notes manuscrites, note de service, communiqué de presse, carnet de silhouettes d'avions.

1940 - 1945

**106 W 73** Retrait des bombes non explosées : correspondance, circulaire, compte-rendu de communication téléphonique, rapport, plan, notes manuscrites, télégramme.

1940 - 1947

**106 W 74** Mesures de protection : correspondance, tableau statistique, brochure, circulaire.

1940 - 1942